

Associazione Amani Onlus

Bilancio al 31/12/2017 e Nota Integrativa

1. NOTA METODOLOGICA

Il bilancio di Associazione Amani Onlus viene redatto e pubblicato secondo gli obiettivi di trasparenza che hanno caratterizzato la conduzione della nostra attività sin dal principio.

Ci auguriamo che questo documento sia un ulteriore strumento di informazione e relazione con i tanti sostenitori e volontari che ci permettono di garantire ogni giorno il nostro impegno per i bambini e i giovani in Africa, fermo restando che, sin dall'avvio della nostra attività, il principale strumento per dimostrare la concretezza e la trasparenza del nostro intervento è un rapporto personale con i donatori e i sostenitori, nonché la possibilità di visitare in prima persona, in qualunque momento dell'anno, sia la sede di Milano che le strutture e i progetti in Kenya e Zambia.

Nel 2017 il risultato di gestione risulta positivo dopo due anni di risultato negativo.

Per il 2018 si continuerà ad attuare le strategie identificate nel 2017, che hanno permesso di chiudere in avanzo:

- presentazione di progetti a Fondazioni ed enti privati e pubblici
- collaborazioni con aziende per la creazione di AGR in Kenya e Zambia in ottica di sostenibilità nel lungo periodo
- promozione di campagne per il sostegno a distanza

Il bilancio di Amani predisposto al 31/12/2017 è redatto, in linea con gli esercizi precedenti, sulla base dei principi contabili applicabili agli enti non profit, secondo le linee guida pubblicate dall'Agenzia per le Onlus (art.3, comma 1, lett. a D.P.C.M. 21/03/2001 n. 329). L'Agenzia, chiusa a marzo 2012, non obbliga gli enti a presentare il bilancio secondo le sue indicazioni, ma ha espresso un atto di indirizzo a cui Amani ha scelto di attenersi.

Il bilancio è strutturato in modo da fornire una chiara rappresentazione della situazione economica, finanziaria e patrimoniale dell'Associazione. Si utilizza il criterio di competenza pura.

È redatto a sezioni contrapposte ed evidenzia proventi ed oneri in relazione all'area a cui si riferiscono:

- **attività tipiche o istituzionali,**
- **di raccolta fondi,**
- **accessorie o connesse,**
- **finanziarie;**
- **attività di supporto generale.**
-

Il principio base è quello di offrire, già dalla lettura degli schemi, una visione delle attività dell'associazione.

La contabilità è analitica: ogni donazione è registrata secondo la sua destinazione e così ad un uso o progetto specifico, ove indicato dal donatore.

I dati sono presentati in forma comparativa con quelli dell'anno precedente e nella nota integrativa sono commentate le principali variazioni intervenute. Il bilancio è espresso in unità di

Euro. I valori sono arrotondati per eccesso o per difetto all'euro a seconda che il valore sia più o meno superiore ai 50 centesimi di euro.

Il bilancio di Amani è composto da:

Stato Patrimoniale, redatto secondo l'art. 2424 del Codice Civile con alcune modifiche e aggiustamenti che tengono conto delle peculiarità che contraddistinguono la struttura del patrimonio di un ente non profit;

Rendiconto Gestionale a sezioni contrapposte, che informa sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate, con ripartizione in base alle "aree gestionali". Questo modello non permette di evidenziare i risultati intermedi (che, se significativi, sono riportati in Nota Integrativa), ma fornisce immediata visibilità degli oneri e dei proventi. I proventi e oneri sono esposti secondo il principio della competenza e della prudenza.

Nota Integrativa, in cui sono esposti i criteri di valutazione, redazione e composizione delle varie voci, la metodologia adottata per la ripartizione dei costi comuni fra le aree gestionali e tutti i dettagli necessari a corredo del Rendiconto.

Il bilancio è corredato anche dalla **Certificazione del Collegio dei Revisori**. Questo documento di "revisione volontaria" non è richiesto dalla legge, ma rappresenta un ulteriore strumento a garanzia della trasparenza della gestione dei fondi.

Il bilancio 2017 è stato riclassificato nel rendiconto gestionale per fornire una sempre più accurata e trasparente fotografia dell'attività. Per facilitare il confronto con l'anno precedente, in questa versione del bilancio si è provveduto a riclassificare secondo gli stessi criteri anche il rendiconto 2016.

2. FORMA GIURIDICA E RICONOSCIMENTI ISTITUZIONALI

Denominazione: **Associazione Amani Onlus**

Atto Costitutivo del 03 aprile 1996, registrato a Lodi il 12/04/1996 n.1132

Riconoscimenti giuridici:

- Amani è una **Ong** (organizzazione non governativa) riconosciuta dal Ministero degli Affari Esteri e Cooperazione Internazionale iscritta nell'Elenco delle Organizzazioni della Società Civile ai sensi della legge 125/2014.
- Amani è riconosciuta **Onlus di diritto** dalla Direzione Regionale dell'Agenzia delle Entrate ai sensi del Decreto Legislativo 460 del 1997 (art.10 comma 8) con atto Prot. N. 2011/19871.
- Ad Amani è riconosciuta **Personalità Giuridica** ed è iscritta ai sensi del DPR 10/02/2000 n.361 nel registro delle persone giuridiche della Prefettura – Ufficio territoriale del governo di Milano al n.1331, pag. 5679 vol.6 dal 22/07/2013
- Amani è iscritta all'Albo Regionale dei soggetti operatori di partenariato, di cooperazione internazionale e di promozione della cultura dei diritti umani della Regione Puglia, n. 153 del registro.

Amani è inoltre registrata come Ngo presso il Ngos Coordination Board del governo del Kenya con il nome **Amani Organization Italian Cooperation – Kenya Office**

Codice Fiscale: 97179120155

Partita IVA: 12650150159

3. ORGANI SOCIALI

Gli organi di Amani sono:

- **L' Assemblea dei Soci** composta, al 31/12/2017,dai seguenti 27 membri:

AVEZZANO CHIARA
BUZZETTI DANIELE
CARBONI FRANCESCO
CASADEI MAURIZIO
CASALETTI GUIDO
CAVALLI FRANCESCO
CERBONESCHI ROBERTA
COSTANTINO DAVIDE
D'AMELIO GIACOMO
DE FACENDIS SILVIA
ELIA GIAN MARCO
FLORIS FABRIZIO
GALLINA ILARIO
MOSCA MONDADORI ARNOLDO

MUSSONI TERESA
ORSOLATO GRAZIA
PAGLIARANI PATRIZIA
PALAZZI MAURO
PETTINARI ALESSANDRO
PORTIOLI ANTONIO
ROSSI ELIA
SANGIOVANNI GUIDO
SCAGLIONE DAVIDE
SESANA RENATO
SPERA ANTONIO
VERONESE PIETRO
ZAFFERANI STEFANO

- **il Consiglio Direttivo**, composto da 5 membri e nominato dall'Assemblea dei Soci il 18/11/2017: Gian Marco Elia, Antonio Spera, Giacomo D'Amelio, Maurizio Casadei, Fabrizio Floris.
 - **Il Presidente**: Gian Marco Elia
 - **il Vicepresidente**: Antonio Spera
 - **il Collegio dei Revisori**, composto da 3 membri nominati dall'Assemblea dei Soci il 18/11/2017: dott. Paolo Vayno, dott. Andrea De Vecchi, rag. Fabiano Corna.
- Ai sensi dello Statuto, tutte le cariche istituzionali elettive svolte all'interno dell'Associazione sono a titolo gratuito.

4. SEDE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Sede legale e operativa:

Via Tortona 86, 20144 Milano- Tel. 02 48951149 - Fax 02 42296995

Sede operativa in Kenya:

c/o Koinonia Community, Shalom House, St. Daniel Comboni Road- Off Ngong Road.

P.O. Box 21255 – 00505, Nairobi, Kenya

Sede operativa in Zambia:

c/o Koinonia Community, Mthunzi Centre, Plot 691/Fernigrove, Kasupe Road – Off Mungwi Road.

P.O. Box 31549, Lusaka , Zambia

5. AREE GESTIONALI

La struttura organizzativa di Associazione Amani Onlus al 31/12/2017 è composta da un organico di 6 persone, 5 dipendenti con contratto a tempo indeterminato e di 1 dipendente responsabile del progetto di cooperazione internazionale cofinanziato dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale con contratto a tempo determinato fino al 30/01/2019.

Direzione: Gian Marco Elia

Coordinamento generale: Gloria Fragali

Amministrazione: Alessia Bernini dal 06/02/2018

Progettazione: Chiara Avezzano dal 01/12/2018

Coordinamento Kenya: Antonio Spera

Coordinamento Zambia: Giacomo D'Amelio

Responsabile Programma MAECI: Chiara Avezzano fino al 30/11/2018, Valeria Mazzanti dal 01/12/2018

Portavoce e direttore della rivista: Pietro Veronese

6. STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	2016		2017		Delta
					2017/2016
A) Crediti verso soci per versamento quote	-	-	-	-	-
B) Immobilizzazioni					
I - Immobilizzazioni immateriali	€ -	€ -	€ -	€ -	-
II - Immobilizzazioni materiali	€ 217,50	-€ -	€ 0,00	-€ -	217,50
III - Immobilizzazioni finanziarie	€ 516,40	€ -	€ 575,00	€ -	58,60
Totale Immobilizzazioni (B)	€ 733,90	€ -	€ 575,00	-€ -	158,90
				€ -	-
C) Attivo Circolante				€ -	-
I - Rimanenze	€ -	€ -	€ -	€ -	-
II - Crediti	€ 9.217,55	€ -	€ 33.291,52	€ -	24.073,97
II - 1 verso clienti per attività accessorie	€ 8.941,17	€ -	€ 8.776,50	-€ -	164,67
II - 2 verso altri	€ 276,38	€ -	€ 24.515,02	€ -	24.238,64
III - Attività finanziarie non immobilizzate	€ -	€ -	€ -	€ -	-
IV - Disponibilità liquide	€ 302.838,87	€ -	€ 294.600,81	-€ -	8.238,06
Totale attivo circolante (C)	€ 312.056,42	€ -	€ 327.892,33	€ -	15.835,91
D) Ratei e risconti	€ 770,44	€ -	€ 992,10	€ -	221,66
				€ -	-
TOTALE ATTIVO	€ 313.560,76	€ -	€ 329.459,43	€ -	15.898,67
				€ -	-
				Delta	
				2017	2017/2016
PASSIVO					
A) Patrimonio Netto				€ -	-
I - Fondo di dotazione dell'ente	€ -	€ -	€ -	€ -	-
II - Fondi vincolati da destinare	€ -	€ -	€ -	€ -	-
III - Fondi liberi da destinare	€ 224.291,45	€ -	€ 211.827,41	-€ -	12.464,04
III-1 risultato esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	-
III-2 risultati esercizi precedenti	€ 224.291,45	€ -	€ 211.827,41	-€ -	12.464,04
Totale Patrimonio Netto (A)	€ 224.291,45	€ -	€ 211.827,41	-€ -	12.464,04
B) Fondo di Svalutazione crediti	€ 4.938,40	€ -	€ -	-€ -	4.938,40
C) Trattamento di fine rapporto lavoro	€ 43.861,19	€ -	€ 51.730,07	€ -	7.868,88
D) Debiti				€ -	-
I - verso banche e istituti finanziari	€ -	€ -	€ -	€ -	-
II - verso associati	€ -	€ -	€ -	€ -	-
III - verso fornitori	€ 38.695,07	€ -	€ 34.870,82	-€ -	3.824,25
IV - verso altri	€ 14.238,62	€ -	€ 24.223,17	€ -	9.984,55
Totale Debiti (D)	€ 52.933,69	€ -	€ 59.093,99	€ -	6.160,30
E) Ratei e risconti	€ -	€ -	€ -	€ -	-
TOTALE PASSIVO E PN	€ 326.024,73	€ -	€ 322.651,47	-€ -	3.373,26

7. RENDICONTO GESTIONALE

PROVENTI			su tot	su tot	Delta		Delta %
	2016	2017	proven ti 2016	proven ti 2017	2017/2016		
TOTALE PROVENTI E RICAVI	€ 853.235	€ 793.413	100,0%	100,0%	-€ 59.821		-8%
1) Proventi da attività istituzionale	€ 532.397	€ 464.928	62,4%	58,6%	-€ 67.469		-15%
1.1) Donazioni	€ 207.977	€ 203.535	24,4%	25,7%	-€ 4.442		-2%
<i>generiche</i>	€ 145.014	€ 145.259	17,0%	18,3%	€ 245		0%
<i>specifiche</i>	€ 62.963	€ 58.276	7,4%	7,3%	-€ 4.687		-8%
1.2) Sostegno a distanza	€ 117.959	€ 101.563	13,8%	12,8%	-€ 16.396		-16%
<i>generiche</i>	€ 89.401	€ 76.017	10,5%	9,6%	-€ 13.384		-18%
<i>specifiche</i>	€ 28.558	€ 25.546	3,3%	3,2%	-€ 3.012		-12%
1.3) Contributi da enti privati e istituzioni	€ 21.005	€ 25.544	2,5%	3,2%	€ 4.539		18%
1.4) Contributi da aziende	€ 90.364	€ 57.585	10,6%	7,3%	-€ 32.779		-57%
1.5) 5 x 1000	€ 71.524	€ 73.633	8,4%	9,3%	€ 2.109		3%
1.6) Quote soci	€ 190	€ 800	0,0%	0,1%	€ 610		76%
1.7) Lasciti	€ 21.600	€ -	2,5%	0,0%	-€ 21.600		0%
1.8) Altri proventi e ricavi	€ 1.778	€ 2.268	0,2%	0,3%	€ 490		22%
2) Proventi da attività istituzionale per progetti finanziati	€ 202.004	€ 202.078	23,7%	25,5%	€ 74		0%
2.1) Contributo Mosop School	€ 16.350	€ 20.785	1,9%	2,6%	€ 4.435		21%
2.2) Contributo da Fondazione per MTC	€ 2.000	€ 3.523	0,2%	0,4%	€ 1.523		43%
2.3) Contributo MAECI AMANI/KEN 010602	€ 183.654	€ 121.870	21,5%	15,4%	-€ 61.784		-51%
2.4) Contributo FONDAZIONE AMANI AMANI/KEN 010602	€ -	€ 50.000	0,0%	6,3%	€ 50.000		100%
2.5) Contributo RER Twende Pamoja	€ -	€ 5.900	0,0%	0,7%	€ 5.900		100%
3) Proventi da attività promozionali e di raccolta fondi	€ 31.393	€ 42.992	3,7%	5,4%	€ 11.598		27%
3.1) Contributo Campi di Incontro	€ 12.911	€ 14.901	1,5%	1,9%	€ 1.990		13%
3.2) Proventi da eventi	€ 18.482	€ 28.091	2,2%	3,5%	€ 9.608		34%
4) Proventi da attività accessorie	€ 83.311	€ 82.021	9,8%	10,3%	-€ 1.290		-2%
4.1) Da attività commerciali accessorie	€ 64.785	€ 66.183	7,6%	8,3%	€ 1.398		2%
4.2) Calendario	€ 18.526	€ 15.838	2,2%	2,0%	-€ 2.688		-17%
5) Proventi finanziari e patrimoniali	€ 4.130	€ 1.395	0,5%	0,2%	-€ 2.735		-196%
5.1) Da rapporti bancari	€ 4.059	€ 1.391	0,5%	0,2%	-€ 2.668		-192%
5.2) Proventi straordinari	€ 71	€ 4	0,0%	0,0%	-€ 67		-1561%
Risultato di Esercizio	-€ 12.464	€ 6.808					

BILANCIO E NOTA INTEGRATIVA 2017_ASSOCIAZIONE AMANI ONLUS

ONERI	2016	2017	Peso %		Delta	Delta %
			su tot oneri 2016	su tot oneri 2017		
TOTALE COSTI PER PROGETTI ED ONERI	€ 865.699	€ 786.605	100,0%	93,7%	-€ 79.094	-10,1%
1) Oneri da attività istituzionale	€ 497.232	€ 402.095	57,4%	51,1%	-€ 95.137	-23,7%
1.1) Finanziamento progetti	€ 471.507	€ 377.615	54,5%	48,0%	-€ 93.892	-24,9%
1.2) Acquisti	€ -	€ -	0,0%	0,0%	€ -	-
1.3) Servizi	€ 2.594	€ 2.549	0,3%	0,3%	-€ 45	-1,8%
1.5) Personale	€ 19.407	€ 19.670	2,2%	2,5%	€ 263	1,3%
1.6) Ammortamenti	€ 1.596	€ 87	0,2%	0,0%	-€ 1.509	-1734,7%
1.7) Oneri diversi di gestione	€ 2.127	€ 2.174	0,2%	0,3%	€ 47	2,1%
2) Oneri da attività istituzionale per progetti finanziati	€ 194.534	€ 208.719	22,5%	26,5%	€ 14.185	6,8%
2.1) Mosop School	€ 14.834	€ 21.900	1,7%	2,8%	€ 7.066	32,3%
2.2) MTC LAB	€ 4.000	€ 3.523	0,5%	0,4%	-€ 477	-13,5%
2.3) Progetto MAECI AMANI/KEN 010602	€ 172.108	€ 173.284	19,9%	22,0%	€ 1.176	0,7%
2.4) Progetto RER Twende Pamoja	€ -	€ 6.796	0,0%	0,9%	€ 6.796	100,0%
2.5) Personale	€ 3.592	€ 3.215	0,4%	0,4%	-€ 376	-11,7%
3) Oneri da attività promozionali e di raccolta fondi	€ 56.012	€ 49.576	6,5%	6,3%	-€ 6.435	-13,0%
3.1) Campi di incontro e educazione allo sviluppo	€ 18.966	€ 14.845	2,2%	1,9%	-€ 4.122	-27,8%
3.2) Oneri di promozione eventi	€ 1.317	€ 4.613	0,2%	0,6%	€ 3.296	71,5%
3.3) Oneri di informazione e divulgazione	€ 7.247	€ 6.097	0,8%	0,8%	-€ 1.150	-16%
3.4) Personale	€ 24.481	€ 21.288	2,8%	2,7%	-€ 3.193	-15,0%
3.5) Altri oneri e servizi	€ 4.001	€ 2.734	0,5%	0,3%	-€ 1.267	-46,3%
4) Oneri da attività accessorie e commerciali	€ 70.873	€ 75.353	8,2%	9,6%	€ 4.480	5,9%
4.1) Acquisti per campagne commerciali	€ 33.528	€ 35.453	3,9%	4,5%	€ 1.925	6%
4.2) Produzione calendario	€ 6.676	€ 6.261	0,8%	0,8%	-€ 416	-6,6%
4.3) Servizi	€ 1.297	€ 1.275	0,1%	0,2%	-€ 22	-2%
4.4) Personale	€ 25.738	€ 29.541	3,0%	3,8%	€ 3.803	15%
4.5) Ammortamenti	€ 798	€ 44	0,1%	0,0%	-€ 755	-95%
4.6) Oneri diversi di gestione	€ 2.837	€ 2.781	0,3%	0,4%	-€ 56	-2%
5) Oneri finanziari e patrimoniali	€ 2.872	€ 2.364	0,3%	0,3%	-€ 508	-21,5%
5.1) Su rapporti bancari	€ 2.610	€ 1.753	0,3%	0,2%	-€ 858	-33%
5.2) Su prestiti	€ -	€ -	0,0%	0,0%	€ -	-
5.3) Oneri straordinari	€ 262	€ 612	0,0%	0,1%	€ 350	134%
6) Oneri di supporto generale	€ 44.176	€ 48.497	5,1%	6,2%	€ 4.321	8,9%
6.1) Acquisti	€ 1.378	€ 379	0,2%	0,0%	-€ 999	-72%
6.2) Servizi	€ 2.594	€ 2.549	0,3%	0,3%	-€ 45	-2%
6.3) Personale	€ 37.995	€ 45.239	4,4%	5,8%	€ 7.243	19%
6.4) Ammortamenti	€ 1.596	€ 87	0,2%	0,0%	-€ 1.509	-95%
6.5) Altri oneri	€ 612	€ 243	0,1%	0,0%	-€ 369	-60%
	-€ 12.464	€ 6.808				

8. CRITERI DI VALUTAZIONE E PRINCIPI CONTABILI GENERALI

I criteri di valutazione e i principi contabili utilizzati per le voci dello Stato Patrimoniale sono gli stessi dell'anno precedente e sono i seguenti:

- **Immobilizzazioni materiali:** sono iscritte in bilancio al costo di acquisizione, inclusi gli oneri accessori ove imputabili e l'IVA (che, per effetto della natura e attività svolta dall'organizzazione è indetraibile) e sono esposte al netto delle quote di ammortamento accumulate; l'ammortamento è eseguito in misura corrispondente alla normativa fiscale vigente, ritenuta adeguata e conforme alla loro utilizzazione, nonché rappresentativa della vita economica e tecnica dei cespiti. I cespiti con valore unitario inferiore ad Euro 516,46 sono completamente ammortizzati nell'esercizio in considerazione della loro limitata vita utile. Le quote di ammortamento per l'automezzo è pari al 25%, mentre i pc e i dispositivi elettronici sono ammortizzati al 20%.
- **Immobilizzazioni finanziarie:** i crediti finanziari immobilizzati sono riferiti al valore di acquisto di n. 10 quote di Banca Popolare Etica.
- **Crediti:** sono esposti al presumibile valore di realizzo. Si tratta di crediti relativi alla gestione delle c.d. "attività connesse", come la vendita di calendari e dei prodotti durante la campagna natalizia.
- **Crediti verso altri:** includono eventuali versamenti anticipati su budget dell'anno successivo, avvenuto poco prima della fine dell'anno per permettere il pagamento delle tasse scolastiche; il restante importo sono crediti verso Istituzioni, di cui sono stati anticipati i finanziamenti di progetti approvati, e crediti verso l'erario.
- **Disponibilità liquide:** sono iscritte al valore nominale. L'esposizione passiva verso le banche è nulla e non ha presentato particolari criticità durante l'anno.
- **Debiti verso fornitori:** sono iscritti al valore nominale ritenuto rappresentativo del valore di estinzione. Sono composti da debiti commerciali per l'acquisto di prodotti per la campagna commerciale natalizia; nei primi mesi del 2018 sono stati saldati tutti i debiti.
- **Debiti verso altri:** comprendono i debiti verso dipendenti per stipendi da pagare per la mensilità di dicembre e i relativi oneri sociali e fiscali esposti al netto degli acconti versati per due mensilità (dicembre e tredicesima). Comprendono inoltre i costi ferie non usufruite.
- **Fondi oneri da destinare:** sono stanziati a fronte di oneri che saranno sostenuti nel successivo esercizio. Non si evidenzia nessuna posta in questa voce. Dal 2014 tale voce è riclassificata nel Patrimonio Netto, tra i fondi di Riserva vincolati.
- **Fondo T.F.R.:** Comprende, al netto degli anticipi erogati, l'ammontare delle quote accantonate a fronte dei debiti nei confronti del personale dipendente per trattamento di fine rapporto di lavoro in conformità alle disposizioni di legge, di contratti collettivi di categoria e di accordi aziendali determinate a norma dell'art. 2120 del Codice Civile.
- **Fondo di Svalutazione Crediti:** è stato istituito lo scorso anno per un credito definito inesigibile e quest'anno non è stato utilizzato.
- **Ratei e Risconti:** Sono calcolati secondo il principio della competenza temporale e nel rispetto del principio generale di correlazione degli oneri e dei proventi in ragione di esercizio. Sono indicate rosso le aggiunte di questo anno contabile.

I criteri di valutazione utilizzati per le voci del Rendiconto gestionale sono i seguenti:

- **Proventi:** sono iscritti in base al principio della prudenza e della competenza e sono costituiti essenzialmente dai proventi da raccolta di fondi, donazioni, contributi da fondazioni e società e dai proventi di natura commerciale. Sono iscritti a bilancio nel momento dell'incasso. In particolare, per quanto riguarda i fondi raccolti principalmente attraverso donazioni in denaro di privati cittadini che transitano sui conti correnti postali e bancari, gli stessi vengono contabilizzati secondo il principio di cassa che coincide con la loro competenza. I proventi derivati dal contributo 5 per mille vengono contabilizzati al momento dell'effettivo incasso. Per tale contributo viene inoltre predisposto il rendiconto che è stato obbligatoriamente introdotto per la prima volta dalla legge del 24 dicembre 2007 n. 244 (finanziaria 2008), che lo prevede espressamente all'art. 3, comma 6, ed è stato ribadito all'art. 8 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 19 marzo 2008. Pertanto, i soggetti beneficiari del "5 per mille" dell'IRPEF sono tenuti a dimostrare in modo chiaro e dettagliato, l'impiego delle somme percepite redigendo un apposito documento contabile, c.d. rendiconto secondo le linee guida pubblicate a dicembre 2010 dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. I proventi finanziari sono relativi a proventi da investimenti in titoli e da interessi bancari.
- **Oneri:** gli oneri si riferiscono essenzialmente al finanziamento dei progetti e programmi in Africa gestiti dalle comunità di Koinonia, in Italia alle spese sostenute per le attività di formazione oltre che dai costi per servizi ed alle spese di funzionamento, comprensivi dell'IVA. Essi sono iscritti secondo il principio della competenza economica. Coerentemente con le linee guida dell'Agenzia per le Onlus, si distinguono tre categorie principali di utilizzo dei fondi raccolti: attività istituzionali, attività strumentali di promozione e raccolta fondi, attività di supporto generale. Il quadro si completa con due ulteriori categorie di oneri: quelli riconducibili alle attività connesse o commerciali e gli oneri finanziari e patrimoniali.

9. COMMENTI AL RENDICONTO

9.1 SITUAZIONE PATRIMONIALE

9.1.1 ATTIVO

Immobilizzazioni materiali:

La stampante e la macchina fotografica acquistate nel 2014 sono state ammortizzate completamente in questo anno. Nel 2017 non sono stati effettuati acquisti né dismissioni.

Costo storico	€ 18.395,19
Ammortamento esercizi precedenti	€ 18.177,69
Saldo al 31/12/2016	€ 217,50
Acquisizioni dell'esercizio	-
Dismissioni dell'esercizio	-
Ammortamento dell'esercizio	€ 217,50
Saldo al 31/12/2017	€ 0,00

Disponibilità liquide:

Le disponibilità liquide ammontano complessivamente a € **294.600,81** (€ 302.838,81 al 31/12/2016). I titoli di Banca Prossima derivanti da un lascito ricevuto nel 2012 sono stati estratti/rimborsati nel conto corrente di Banca Prossima in data 03/08/2017 con una cedola di € 1.332,00.

Conti correnti bancari e altre liquidità:	31/12/2017
Popolare Etica c/c 503010	€ 140.134,35
Popolare Etica c/c 102160	€ 728,61
Popolare Etica c/c 132471 FtoF	€ 4.608,29
Popolare Etica c/c 13800	€ 4.300,09
Banca Prossima c/c	€ 52.463,31
Banca Mediolanum c/c	€ 1.258,26
Banco Posta c/c	€ 50.155,21
Unicredit c/c	€ 7.022,35
Conto Paypal	€ 16.609,54
Cassa Milano	€ 25,75
Cassa Rimini	€ 383,59
C/C KES AID 10602 AMANI KEN	€ 16.911,46
TOTALE LIQUIDITA'	€ 294.600,81

Ratei e Risconti:

Ammontano a € 992,10 e si riferiscono alla quota di costo dell'assicurazione auto di competenza del 2018 pagata nel 2017 e la quota di costo per l'assistenza informatica di competenza del 2018 pagata nel 2017.

Crediti:

Ammontano a € 33.291,52 e sono composti da crediti per attività commerciali per € 8.776,50 e da crediti tributari per € 92,02. Entrambi esigibili in un breve periodo.

Sono composti inoltre da un acconto di € 15.000,00 sul programma Mthunzi-Zambia versato a fine 2017 sul budget 2018, dal credito verso Fondazione Amani Onlus di € 3.523,00 per il sostegno economico della Scuola di computer in Zambia (MTC Lab) per il 2017 e dal credito verso la Regione Emilia Romagna di € 5.900,00 per il progetto Twende Pamoja.

9.1.2 PASSIVO

Fondo TFR:

Comprende tutte le quote degli aventi diritto, non ci sono destinazioni a Fondi Pensioni. Gli utilizzi si riferiscono alla cessazione di rapporti e agli anticipi su TFR richiesti ed accordati nel corso dell'anno. Nel 2017 non si sono verificati.

TFR	
Saldo al 31/12/2016	€ 43.861,19
Accantonamenti esercizio	€ 7.868,88
Utilizzi	-
Saldo al 31/12/2017	€ 51.730,07

Debiti:

Ammontano a € 59.093,99 e sono composti da debiti verso fornitori per attività commerciali pari a € 34.870,82 e da debiti verso dipendenti ed erario per stipendi da pagare, ferie non usufruite e contributi da versare relativi all'ultima mensilità pari a € 23.428,26. Sono stati inseriti debiti verso fornitori per fatture da ricevere secondo il criterio di competenza per € 309,91. Infine risultano debiti per mancato versamento acconto IVA per € 485,00. Debiti che sono stati quasi completamente estinti nei primi mesi del 2018.

9.1.3. PATRIMONIO NETTO

Nel caso di un ente non profit il patrimonio è da intendersi come "fondo di scopo"; non sussistono "fondi di dotazione dell'ente". Il patrimonio si è costituito negli anni come somma dei risultati gestionali degli esercizi precedenti. Nel prospetto è riportata la movimentazione del Patrimonio Netto.

Si evidenzia che sono state rapportate le donazioni vincolate a specifici progetti con l'effettivo utilizzo ed emerge che non sussiste alcun patrimonio vincolato e quindi il risultato di gestione è da intendersi come "fondi liberi da destinare" - Voce A.III.

Nel 2017, essendo positivo, il risultato di gestione verrà portato a incremento di tale fondo.

MOVIMENTAZIONE PATRIMONIO NETTO

	Fondo dotazione indisponibile (voce A.I)	Fondi riserva vincolati(voce A.II - ex voce B)	Fondi di Riserva liberi (voce A.III)	TOTALE
PN al 01/12/2013	€ -	€ 10.608,00	€ 174.226,00	€ 184.834,00
Fondi vincolati per progetti specifici		€ 9.339,00	-€ 9.339,00	€ -
Utilizzo fondi vincolati progetti specifici		-€ 1.522,00		-€ 1.522,00
Risultato esercizio corrente			€ 102.060,00	€ 102.060,00
PN al 31/12/2013	€ -	€ 18.425,00	€ 266.947,00	€ 285.372,00
Riclassificazione da fondi riserva vincolati (fondi per progetti da realizzare) a fondi liberi		-€ 18.425,00	€ 18.425,00	
Risultato esercizio corrente			€ 78.860,00	
PN al 31/12/2014	€ -	€ -	€ 364.232,00	€ 364.232,00
Destinazione risultato esercizio precedente				
Acquisizione fondi vincolati progetto MAECI 2016/2019		€ 183.654,00		
Risultato esercizio corrente			-€ 139.941,00	
PN al 31/12/2015	€ -	€ 183.654,00	€ 224.291,00	€ 407.945,00
Destinazione risultato esercizio precedente				
Utilizzo fondi vincolati progetti specifici		-€ 183.654,00		
Risultato esercizio corrente			-€ 12.464,00	
PN al 31/12/2016	€ -	€ -	€ 211.827,00	€ 211.827,00
Destinazione risultato esercizio precedente				
Utilizzo fondi vincolati progetti specifici				
Risultato esercizio corrente			€ 6.808,00	
PN al 31/12/2017	€ -	€ -	€ 218.635,00	€ 218.635,00

9.2 RENDICONTO GESTIONALE

Come già evidenziato, secondo le linee guida dell’Agenzia per le Onlus lo scopo fondamentale del Rendiconto è quello di rappresentare le modalità attraverso le quali l’Associazione ha acquisito e impiegato le risorse nello svolgimento delle proprie attività. Pertanto la classificazione dei proventi e degli oneri è ripartita per aree gestionali.

I proventi da raccolta fondi sono classificati tenendo conto delle maggiori aree di attività del settore: proventi da attività istituzionali, proventi da specifica raccolta fondi, proventi da attività accessorie, proventi finanziari e patrimoniali.

Per quanto riguarda gli oneri è possibile distinguere 5 aree principali di utilizzo dei fondi:

Per migliorare ulteriormente la leggibilità del Rendiconto Gestionale da quest’anno sono stati messi in evidenza i proventi per attività istituzionale per progetti finanziati e i relativi oneri, così da evidenziare al meglio quali sono i fondi disponibili per i progetti tipici di Amani e quali invece sono i progetti per cui sono stati ottenuti dei finanziamenti ad hoc, da istituzioni e fondazioni.

Per questo motivo è stata inserita un’area denominata **Attività istituzionale per progetti finanziati**

Di conseguenza le aree sono diventate:

- **Attività istituzionale:** Finanziamento progetti e missioni
- **Attività istituzionale per progetti finanziati**
- **Attività promozionali e di specifica raccolta fondi:** Campi di incontro, investimenti per promozione eventi.
- **Attività di supporto generale**
- **Attività Accessorie e Commerciali:** ovvero quelle attività di natura commerciale non prevalente rispetto a quelle istituzionali, Calendario.
- **Attività finanziarie e patrimoniali.**

Ad ogni area si è attribuita una quota parte del costo del lavoro e dei costi generali. Il costo del lavoro è stato attribuito sulla base del personale effettivamente impiegato in ogni area.

Inoltre sempre con l’obiettivo di poter leggere al meglio il rendiconto gestionale rispecchiare la composizione proventi/oneri: i proventi da eventi sono stati inseriti tra le attività di promozione e raccolta fondi; gli oneri del Calendario sono stati inseriti negli oneri da attività accessorie.

Infine, gli oneri di informazione e divulgazione (giornale, sito, newsletter e social) sono stati riclassificati negli oneri da attività promozionali e di raccolta fondi.

9.2.1 PROVENTI

Il 2017 registra un decremento del 8% delle donazioni e dei contributi raccolti, per un totale di € 793.413,00 a fronte dei € 853.235,00 del 2016. Nella tabella seguente la composizione raffrontata con l'anno 2016.

ANALISI DEI PROVENTI	2016	2017
DONAZIONI	€ 207.977,00	€ 203.535,00
SOSTEGNI A DISTANZA	€ 117.959,00	€ 101.563,00
CONTRIBUTI DA ENTI E ISTITUZIONI	€ 21.005,00	€ 25.544,00
CONTRIBUTI DA AZIENDE	€ 90.364,00	€ 57.585,00
5x1000	€ 71.524,00	€ 73.633,00
ALTRE DONAZIONI	€ 23.568,00	€ 3.068,00
TOT PROVENTI DA ATTIVITA' ISTITUZIONALE	€ 532.397,00	€ 464.928,00
CONTRIBUTI MOSOP	€ 16.350,00	€ 20.785,00
CONTRIBUTI DA FONDAZIONE	€ 2.000,00	€ 53.523,00
CONTRIBUTI PUBBLICI	€ 183.654,00	€ 127.770,00
TOT PROVENTI DA ATTIVITA' ISTITUZIONALE PER PROGETTI FINANZIATI	€ 202.004,00	€ 202.078,00
TOT PROVENTI DA ATTIVITA' ISTITUZIONALE	€ 734.401,00	€ 667.006,00
PROVENTI DA ATTIVITA' PROMOZIONALI E DI RACCOLTA FONDI	€ 31.393,00	€ 42.992,00
PROVENTI DA ATTIVITA' ACCESSORIE	€ 83.311,00	€ 82.021,00
PROVENTI BANCARI	€ 4.130,00	€ 1.395,00
TOT. PROVENTI	€ 853.235,00	€ 793.414,00

Proventi da attività istituzionali (1)

Il 2017 registra un decremento delle donazioni singole da donatori privati e delle aziende del 16%.

Purtroppo le donazioni continuative, i cosiddetti “donatori regolari”, non sono cresciuti in termini di numerosità e volumi in maniera degna di nota. La mancanza di un consistente contributo costante nel tempo, ossia pari ad almeno il 90% dell’utilizzo dei fondi, non permette di sostenere le attività con una maggiore capacità di pianificazione nel medio-lungo periodo, garantendo un flusso di donazioni regolari e non legate ad un particolare progetto.

Nella tabella viene riportata la composizione dei proventi da attività istituzionale pari al 58,60 % (voce 1 del Rendiconto Gestionale prospetto proventi)

DONAZIONI generiche (voce 1.1)	€ 145.014,00	€ 145.259,30	€ 245,30	LIBERE
DONAZIONI specifiche (voce 1.1)	€ 62.963,00	€ 58.276,00	-€ 4.687,00	VINCOLATO
SOSTEGNO A DISTANZA generiche (voce 1.2)	€ 89.401,00	€ 76.017,03	-€ 13.383,97	LIBERE
SOSTEGNO A DISTANZA specifiche (voce 1.2)	€ 28.558,00	€ 25.546,00	-€ 3.012,00	VINCOLATO
CONTRIBUTI DA ENTI PRIVATI E ISTITUZIONI (voce 1.3)	€ 23.005,00	€ 25.544,41	€ 2.539,41	LIBERE
CONTRIBUTI DA AZIENDE (voce 1.4)	€ 90.364,00	€ 57.585,00	-€ 32.779,00	LIBERE
5x1000 (voce 1.5)	€ 71.524,00	€ 73.632,72	€ 2.108,72	LIBERE
QUOTE SOCI (voce 1.6)	€ 190,00	€ 800,00	€ 610,00	LIBERE
LASCITI (voce 1.7)	€ 21.600,00	€ -	-€ 21.600,00	LIBERE
ALTRI PROVENTI (voce 1.8)	€ 1.778,00	€ 2.268,00	€ 490,00	VINCOLATO
TOTALE DONAZIONI DA PRIVATI	€ 534.397,00	€ 464.928,46	-€ 69.468,54	

- Il 38,50% è costituito da pure donazioni da privati (da quest’anno nella voce 1.1 e 1.2 del Rendiconto tra i proventi da attività istituzionale divise al loro interno in generiche e specifiche), donazioni e adozioni a distanza sia generiche che relative ad uno specifico progetto. La tabella successiva ne esplicita la composizione.

CLASSIFICAZIONE PROVENTI IN BASE ALLA DESTINAZIONE E PROVENIENZA	2016	2017	Delta	Tipo di fondi
DONAZIONI E ADOZIONI SU PROGETTI SPECIFICI (voce 1.1 e 1.2)	€ 107.871,00	€ 104.607,10		VINCOLATI
Kivuli Centre	€ 8.365,00	€ 11.106,10	€ 2.741,10	
Donazioni Kivuli	€ 1.240,00	€ 1.916,10		
Adozione Kivuli	€ 7.125,00	€ 9.190,00		
Casa di Anita	€ 24.848,00	€ 21.847,00	-€ 3.001,00	
Donazioni Casa di Anita	€ 10.695,00	€ 9.588,00		
Adozione Casa di Anita	€ 14.153,00	€ 12.259,00		
Progetto GtoG	€ -			
Centri di prima accoglienza	€ 5.260,00	€ 2.650,00	-€ 2.610,00	
Donazioni Ndugu Mdogo	€ 60,00	€ 280,00		
Adozione Ndugu Mdogo	€ 1.270,00	€ 1.060,00		
Rescue Centers	€ 3.930,00	€ 1.310,00		
Altri progetti	€ 46.212,00	€ 38.480,00	-€ 7.732,00	
FtoF	€ 4.300,00	€ 4.015,00		
Riruta Health Project	€ 3.240,00	€ -		
Mosop-school	€ 16.350,00	€ 20.785,00		
Altri progetti (informatica, informazione)	€ 7.662,00	€ 2.430,00		
Borse di Studio Basadonna	€ 5.830,00	€ 7.750,00		
Opere Padre Kizito	€ 8.830,00	€ 3.500,00		
Mthunzi	€ 22.726,00	€ 27.904,00	€ 5.178,00	
Donazione Mthunzi	€ 16.216,39	€ 24.867,00		
Adozione Mthunzi	€ 6.010,00	€ 3.037,00		
Altri progetti Mthunzi	€ 500,00	€ -		
NUBA	€ 460,00	€ 2.620,00	€ 2.160,00	
Donazioni Nuba	€ 460,00	€ 2.590,00		
Sostegno scuole Nuba		€ 30,00		

I proventi per SAD e per donazioni da parte di individui registrano un decremento rispetto al 2016 per quanto riguarda gli importi di € 20.838, e diminuiscono i donatori attivi (733 contro i 1048 donatori attivi, di cui 244 adozioni continuative contro le 255 del 2016).

- Il 3% è costituito da contributi di fondazioni ed enti privati (da quest'anno nella voce 1.3 del Rendiconto tra i proventi da attività istituzionale), in particolare si evidenziano:
 - o Tavola Valdese: contributo di € 17.500 (bando 8x1000)
 - o Associazione Pole Pole: contributo di € 5.000 a sostegno del centro di Mthunzi
 - o Unicredit: contributo di € 965,05 (Il mio dono Christmas 2016).
 - o Sisal: contributo di €2.000 per Mthunzi
- il 7% da donazioni da parte di Aziende (da quest'anno nella voce 1.3 del Rendiconto tra i proventi da attività istituzionale). Rispetto al 2016 dono diminuite del 57% ma la diminuzione è relativa soprattutto alla presenza nel 2016 di finanziamenti da parte di Aziende per progetti specifici (Auto di Mthunzi, Servizio idrico di Mthunzi per esempio)
- Il contributo del 5 per mille (da quest'anno nella voce 1.5 del Rendiconto tra i proventi da attività istituzionale) per l'anno fiscale 2015, pari a € 73,632,72, ha un incremento del 3% rispetto all'anno precedente, nonostante il decremento di - 19 preferenze attribuite. Si sottolinea l'enorme importanza di tale contributo che pesa per il 9% sul totale dei proventi. Si evidenzia inoltre che gli oneri per supportare tale campagna sono assolutamente nulli.

- Le quote associative (1.6) sono piccoli contributi volontari dei soci, iscritti nel rendiconto gestionale in quanto finanziano la gestione corrente.

Ricordiamo che la provenienza privata delle risorse garantisce il rispetto di alcuni principi fondamentali del lavoro di Amani: imparzialità e indipendenza. Prevalgono i contributi e le adozioni a distanza generiche rispetto a quelle specifiche sui singoli progetti: questo significa che la maggioranza dei donatori privati sceglie di sostenere le attività nel loro complesso.

Il nuovo assetto del bilancio è stato creato proprio per evidenziare anche l'andamento delle donazioni da privati.

Proventi da attività istituzionali per progetti finanziati (2)

In questa parte vengono inseriti tutti i contributi ricevuti per progetti finanziati da altri enti o istituzioni e che copriranno quasi completamente gli oneri relativi ai progetti pari al 25,50 % (voce 2 del Rendiconto Gestionale prospetto proventi)

Per quanto riguarda i contributi pubblici si segnala quello ricevuto dal Ministero degli Affari Esteri per il progetto triennale 2016/2019 (da quest'anno nella voce 2.3 del Rendiconto tra i proventi da attività istituzionale con finanziamenti specifici) pari a € 121.870 per la II annualità e quello da ricevere della Regione Emilia Romagna di € 5.900 (da quest'anno nella voce 2.5 del Rendiconto tra i proventi da attività istituzionale con finanziamenti specifici) per il progetto Twende Pamoja di Cittadinanza Onlus di cui Amani è partner.

Inoltre vengono messi in evidenza i contributi di Fondazione Amani:

- € 3.523 per la scuola di computer di Mthunzi (da quest'anno nella voce 2.2 del Rendiconto tra i proventi da attività istituzionale con finanziamenti specifici)
- € 50.000 per il progetto MAECI (da quest'anno nella voce 2.4 del Rendiconto tra i proventi da attività istituzionale con finanziamenti specifici)

Si evidenziano le percentuali di questi contributi sul totale dei proventi:

- I contributi da enti pubblici sono pari al 16%
- I contributi di Fondazione Amani sono pari al 7%

Di seguito la tabella riassuntiva sulle varie tipologie di proventi istituzionali e di raccolta fondi e il loro peso % sul totale proventi, pari al **84%**, e per ogni voce, il peso % sui proventi istituzionali e di raccolta fondi.

2017	Peso % su proventi istituzionali (totale voce 1 e 2)	Peso % su totale proventi
DONAZIONI	30,51%	25,65%
SOSTEGNI A DISTANZA	15,23%	12,80%
CONTRIBUTI DA ENTI E ISTITUZIONI	3,83%	3,22%
CONTRIBUTI DA AZIENDE	8,63%	7,26%
5x1000	11,04%	9,28%
ALTRE DONAZIONI	0,46%	0,39%
TOT PROVENTI DA ATTIVITA' ISTITUZIONALE	69,70%	58,60%
CONTRIBUTI MOSOP	3,12%	2,62%
CONTRIBUTI DA FONDAZIONE	8,02%	6,75%
CONTRIBUTI PUBBLICI	19,16%	16,10%
TOT PROVENTI DA ATTIVITA' ISTITUZIONALE PER PROGETTI FINANZIATI	30,30%	25,47%
TOT PROVENTI DA ATTIVITA' ISTITUZIONALE		84,07%
PROVENTI DA ATTIVITA' PROMOZIONALI E DI RACCOLTA FONDI		5,42%
PROVENTI DA ATTIVITA' ACCESSORIE		10,34%
PROVENTI BANCARI		0,18%

Proventi da attività promozionali e di raccolta fondi (3)

Sono composti dai proventi per i campi di incontro e dai proventi per eventi (che precedentemente erano nella sezione proventi da attività accessorie) Compongono il 5,4 % dei proventi complessivi.

Per i campi di incontro è stata realizzata una specifica raccolta fondi.

I proventi (da quest'anno nella voce 3.1 del Rendiconto) sono costituiti dai contributi versati dai volontari per il soggiorno in Africa e dalle attività di raccolta fondi specifica per le attività del campo, promosse dagli stessi viaggiatori. Gli oneri (da quest'anno nella voce 3.1 del Rendiconto) sono relativi alle spese sostenute per il programma di formazione in Italia e per la realizzazione della attività di incontro e animazione in Africa.

La raccolta fondi specifica ha coperto totalmente gli oneri e le spese di organizzazione dei Campi di incontro 2017.

Campi di incontro	2016	2017
Proventi da raccolta fondi per campi (3.1)	€ 12.911,00	€ 14.901,00
Oneri organizzazione e formazione campi (3.1)	€ 18.716,00	€ 14.018,00

Nel 2017 si segnalano varie iniziative che hanno generato proventi (voce 3.2) organizzate dai gruppi locali, come cene di raccolta fondi, feste, sottoscrizioni a premi.

Inoltre è compreso un evento di rilevante importanza per il 2017: gli introiti per l'Asta organizzata dall'Associazione Donne Della Vite, che non ha portato rilevanti oneri all'Associazione. Anche le Lotterie Natalizie e Pasquali hanno dato un forte contributo

Proventi da specifica raccolta fondi	2016	2017
Eventi		
Proventi da eventi (3.2)	€ 18.482,47	€ 28.090,81
Oneri di promozione eventi (3.2)	€ 1.316,75	€ 4.612,82

Proventi da attività accessorie (4)

L'importo dei "proventi da attività commerciali accessorie" (voce 4.1) è composto dalla campagna commerciale natalizia For Amani e dalle bomboniere e liste nozze solidali.

Nella tabella sotto riportata sono indicate le voci di entrata relative alle attività accessorie, rapportate ai rispettivi oneri.

4) Proventi da attività accessorie	2016	2017
TOTALE PROVENTI DA ATTIVITA' ACCESSORIA	€ 83.267,10	€ 82.020,81
4.1) Da attività commerciali accessorie		
Proventi	€ 64.784,63	€ 66.182,81
Oneri (voci 4.1.4.3 e 4.7)	€ 37.661,09	€ 39.508,36
4.2) Calendario		
Proventi	€ 18.526,20	€ 15.838,00
Oneri (voce 4.2)	€ 6.676,38	€ 6.260,79

Negli oneri (voci 4.1, 4.3, 4.7 Prospetto Oneri) sono compresi gli acquisti dei prodotti commerciali e la parte percentuale di competenza di oneri di servizi generali e altri oneri di gestione.

Nella voce 4.2 sono indicati i proventi da calendari: l'importo si riferisce sia a una quota parte dell'edizione 2017 che a una parte dell'edizione 2018. Il calendario rimane un prodotto caratteristico ed irrinunciabile sia per la comunicazione sia per la vendita.

Proventi Finanziari e Patrimoniali:

I proventi finanziari si riferiscono agli interessi attivi generati dai titoli depositati presso Banca Prossima rimborsati in agosto.

I proventi totali sono € 1.395.

9.2.3 ONERI

Oneri da attività istituzionali e oneri da attività istituzionale per progetti finanziati

Nella tabella riportata si elencano nel dettaglio i progetti finanziati (voci 1.1, 2.1 2.2 2.3 e 2.4), ossia come sono impiegate le risorse acquisite.

Finanziamento a progetti e oneri relativi		
	2016	2017
Kivuli	€ 108.979,00	€ 91.264,83
Anita e Gtog	€ 75.936,00	€ 63.230,67
RHP	€ 18.767,00	€ 17.745,20
FtoF	€ 19.561,00	€ 15.297,52
Ndugu Modogo e Rescue Centers	€ 19.646,00	€ 13.582,48
Borse di studio	€ 6.850,00	€ 6.054,90
Mthunzi	€ 137.257,00	€ 116.904,81
Mosop-school	€ 14.834,00	€ 21.900,00
Opere padre Kizito	€ 30.000,00	€ 30.000,00
Altri progetti Kenya e educazione sviluppo	€ 74.199,00	€ 38.845,00
Viaggi di missione	€ 3.279,00	€ 3.056,97
Maeci	€ 172.108,00	€ 173.284,12
Progetto Rer		€ 6.796,01
TOTALE SPESE E FINANZIAMENTO A PROGETTI	€ 681.416,00	€ 597.962,51

Tali impieghi (ossia l'utilizzo dei ricavi per attività tipiche) corrispondono al 88,57% dei proventi da raccolta fondi e al 73,30% del totale degli oneri.

Si sottolinea che il 90,57% dei proventi da donazioni (al netto dell'avanzo di esercizio del 2017) viene investito sui progetti di cooperazione internazionale.

UTILIZZO DONAZIONI	2016	2017
Proventi da raccolta fondi al netto risultato esercizio inteso come patrimonio da destinare	€ 757.808,00	€ 660.198,00
Finanziamento a progetti	€ 681.416,00	€ 597.962,51
% su puro fund-raising	89,90%	90,57%

Rispetto al 2016 si segnala:

- generale contenimento dei budget ordinari dei centri grazie al lavoro con Koinonia e all'incremento delle attività IGA che stanno mettendo in campo le due comunità africane;
- nella voce "altri progetti" si segnala un extra budget per il Kenya per il finanziamento delle attività dei campi di lavoro (la cui raccolta fondi è evidenziata tra i proventi nella voce 2.1), il sostegno alle spese generali della comunità di Koinonia
- In Zambia, oltre al budget ordinario del Mthunzi, si evidenziano le spese per il rinnovo della Guest House grazie ad un contributo specifico, e per il laboratorio di informatica finanziato dal contributo di Fondazione Amani.

Da sottolineare è il lavoro costante e consolidato di scambio di informazioni e dati con i partner locali di Koinonia Kenya e Zambia. I budget e i rendiconti consuntivi trimestrali, suddivisi per attività e per progetto, sono verificati ed elaborati da Koinonia con la supervisione di due membri volontari del direttivo di Amani.

Copia dei report di Koinonia Kenya e Zambia auditati dai revisori locali e i rapporti sulle attività svolte trimestralmente, sono regolarmente inoltrati ad Amani e a disposizione degli stakeholders.

Come brevemente descritto nella sezione "CRITERI DI VALUTAZIONE", i principi di redazione del bilancio dell'Agenzia per il Terzo Settore prevedono la possibilità di ripartire costi comuni a più aree gestionali (es. costo del personale, utenze, costi per servizi, acquisti, ammortamenti) poiché questi sono imputabili a più aree gestionali: attività tipiche, attività accessorie e attività generali.

Tale ripartizione viene effettuata sulla base di valutazioni e stime.

Nelle tabelle di seguito riportate si esplica il criterio di ripartizione di tali oneri, dando al contempo evidenza dell'importo totale del loro peso percentuale.

Si evidenzia che il costo del personale è suddiviso su base analitica in funzione dell'attività svolta.

Nel 2017 i costi per servizi riallocati nelle varie aree gestionali di attività, diretti e indiretti, sono costituiti dalle utenze, spese postali e rappresentano lo 0,7% del totale degli oneri. Si sottolinea il contenimento di tali costi dovuto ad un risparmio delle utenze e spese varie.

Costi per Servizi	2016	2017	
1) Oneri da attività istituzionali			
1.3) Costi per servizi	€ 2.844,02	€ 2.549,31	
Costi per servizi diretti	€ 250,00	€ -	quota associativa Colomba
Costi per servizi indiretti - <i>allocati</i>	€ 2.594,02	€ 2.549,31	postali
<i>% allocata</i>	40%	40%	
4) Oneri per attività accessorie e commerciali			
4.3) Costi per servizi	€ 1.297,01	€ 1.274,65	
Costi per servizi diretti			
Costi per servizi indiretti - <i>allocati</i>	€ 1.297,01	€ 1.274,65	postali
<i>% allocata</i>	€ 0,20	€ 0,20	
6) Oneri di supporto generale			
6.2) Costi per servizi	€ 2.594,02	€ 2.549,31	
Costi per servizi diretti			manutenzione e sicurezza ufficio
Costi per servizi indiretti - <i>allocati</i>	€ 2.594,02	€ 2.549,31	postali
<i>% allocata</i>	40%	40%	
Tot costi per servizi indiretti allocati	€ 5.386,43	€ 5.814,83	
spese condominiali	€ -	€ -	
utenze	€ 5.386,43	€ 5.814,83	
Peso % costi per servizi indiretti allocati sul totale oneri	0,6%	0,7%	

Il personale per la maggior parte dell'anno 2017 è stato di 3 unità assunte con contratto a tempo indeterminato, 1 unità a tempo determinato e 1 sostituzione di maternità per 4 mesi.

Tale costo, pari al 14% del totale oneri, è suddiviso in base alle aree gestionali di appartenenza di ciascun lavoratore, come esplicitato nella tabella successiva.

Costo del Personale	2016	2017	
1) Oneri da attività istituzionale			
1.5) Personale	€ 19.407,29	€ 19.670,08	0.8 D'Amelio + 0.4 Avezzano
2) Oneri da attività istituzionali con finanziamenti specifici			
2.5) Personale	€ 3.591,64	€ 3.215,48	0.4 Avezzano-0.1 D'Amelio
3) Oneri da attività promozionale e di raccolta fondi			
3.4) Personale	€ 24.480,86	€ 21.288,16	0.25 Elia + 0.1 D'Amelio + 0.2 Avezzano+0.25 Fragali + 0.4 Angelowska
4) Oneri da attività accessorie e commerciali			
4.4) Personale	€ 25.737,78	€ 29.540,85	0.25 Elia + 0.5 Bernini +0.25Fragali + 0.3 Angelowska
6) Oneri di supporto generale			
6.3) Personale	€ 37.995,44	€ 45.238,55	0,50 Elia +0.5 Bernini +0.50 Fragali + 0.3 Angelowska+ inail
TOTALE COSTO DEL PERSONALE	€ 111.213,00	€ 118.953,11	
Incidenza % sul totale uscite	13%	14%	

Si evidenzia che nelle spese riguardanti il personale non sono inseriti i costi per le retribuzioni di Chiara Avezzano per 11 mesi e di Valeria Mazzanti per 1 mese, che invece sono inseriti negli oneri per il Progetto Maeci al punto 2.3)

	2016		2017	
6) Oneri di supporto generale	€	44.175,94	€	48.497,06
6.1) Acquisti	€	1.378,27	€	379,20 piccola strumentazione
6.2) Servizi	€	2.594,02	€	2.549,31 Vedi pag. 21
6.3) Personale	€	37.995,44	€	45.238,55 Vedi pag. 21
6.4) Ammortamenti	€	1.596,21	€	87,00 40% del totale ammortamento
6.5) Altri oneri		612		243

Risultato di Esercizio 2017

Il bilancio d'esercizio chiude con un avanzo di € 6.808.